

LA INFORMACIÓ ÉS CLAU

SUBVENCIONS PER A OBRES

Generalitat de Catalunya – Departament de Cultura

SUBVENCIONS PER A OBRES DE RESTAURACIÓ, CONSERVACIÓ I MILLORA D'EQUIPAMENTS CULTURALS (CLT062)

CONVOCATÒRIA (pendent)

[BASES ESPECÍFIQUES](#)

Quines despeses de les actuacions seran subvencionades?

- Redacció dels projectes tècnics relacionats amb obres i inversions que preveu aquesta línia de subvencions.
- Obres de conservació o restauració de caràcter urgent destinades a resoldre deficiències que comprometin l'estructura de l'equipament o que impedeixin de fer les activitats culturals.
- Obres per adequar l'equipament cultural a les normes de seguretat i d'accessibilitat vigents.
- Obres d'aïllament acústic de sales d'assaig o de formació de què disposi l'equipament.
- Inversions que afavoreixin la millora de l'eficiència energètica en els edificis. Aquestes actuacions s'han d'enquadrar en alguna, o algunes, de les modalitats següents:
 - Millora de l'eficiència energètica de l'envolupant tèrmica i de les instal·lacions climàtiques o de producció energètica per unes més eficients i/o renovables.
 - Millora de l'eficiència energètica de les instal·lacions tèrmiques i d'il·luminació (únicament s'accepten inversions que comportin la reparació o substitució de materials i equips tècnics ja existents prèviament a l'equipament. No s'accepten noves adquisicions que ampliin les ja existents).

- Inversions que afavoreixin la millora de la connectivitat de l'equipament, és a dir, els projectes que tenen com a objecte realitzar o millorar la connexió entre el servei d'internet exterior i el bastidor (*rack*) de comunicacions, la connexió entre el *rack* i tots els equips i sistemes que formen part de les xarxes informàtiques de l'equipament, la realització de la instal·lació del cablejat estructurat o del cablejat de xarxa, la instal·lació i configuració del *rack* de comunicacions, la configuració d'encaminadors (*routers*), commutadors (*switches*) i punts d'accés wifi, i la connexió de xarxa dels equips informàtics de l'equipament.
- S'accepten les despeses indirectes (lloguer de l'equipament, subministraments d'aigua i llum, manteniment) vinculades a l'equipament cultural objecte de la subvenció únicament mentre s'executen les obres i només en aquells casos que les obres paralitzin tota l'activitat a l'equipament.
- També es consideren despeses subvencionables els costos derivats de la inscripció en el Registre de la Propietat.
- No són subvencionables les despeses corresponents a llicències i taxes.

Queden **exclòs** d'aquesta línia de subvencions:

- La construcció de nous equipaments. No obstant això, s'admeten actuacions consistents en la construcció de nous annexos –que estiguin permesos en la normativa urbanística vigent– vinculats a un equipament cultural ja existent, sempre que la intervenció estigui degudament justificada. Tampoc es considera “nou equipament” quan una determinada entitat traslladi la seva activitat a un altre immoble ja existent per tal d'adequar-lo als usos culturals.

LA INFORMACIÓ ÉS CLAU

SUBVENCIONS PER A OBRES

Generalitat de Catalunya – Departament de Cultura

- La realització d'obres o inversions en espais d'equipaments que estiguin destinats a la pràctica esportiva, a les activitats de bar i restauració, al culte religiós, a activitats mediambientals, de caràcter social o assistencial, i, en general, a activitats de caràcter no cultural.
- També en queden exclosos els immobles que rebin suport econòmic a través de l'1,5% cultural o d'inversions programades pel Departament de Cultura durant el període 2024-2025.

Quins són els requisits i condicions per sol·licitar la subvenció?

- Els immobles han d'estar situats a Catalunya.
- Els immobles no han d'estar protegits en qualitat de béns culturals d'interès nacional (BCIN).
- **Els immobles protegits en qualitat de béns culturals d'interès local (BCIL) poden sol·licitar subvenció excepte per a les actuacions subvencionables previstes d'obres de conservació o restauració de caràcter urgent destinades a resoldre deficiències que comprometin l'estructura de l'equipament o que impedeixin dur a terme les activitats culturals.**
- Cal tenir l'immoble en propietat o, en el cas d'un altre títol previst, ha d'estar autoritzat formalment per la persona propietària per fer-hi les obres si és preceptiu d'acord amb la normativa aplicable.
- Les inversions previstes s'han de fer durant el bienni 2025-2026, i han d'haver finalitzat abans del 31 de desembre de 2026.
- Aquesta subvenció també és incompatible amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, per a la mateixa finalitat, d'altres departaments de l'Administració de la Generalitat, ens vinculats o participats per aquests i amb el suport que hagi pogut rebre l'immoble, durant el període 2025-2026, a través de l'1,5% cultural o d'inversions programades del Departament de Cultura.

- Cada entitat sol·licitant només pot presentar un únic projecte d'inversió i per a un únic equipament.
- No seran subvencionables les despeses corresponents a llicències i taxes.

Quina serà la quantia de les subvencions?

- La quantia de la subvenció és d'un mínim de 5.000,00 euros i d'un màxim de 200.000,00 euros.
- Seran inadmeses les sol·licituds de subvenció d'import inferior a 5.000,00 euros o que continguin un pressupost inferior a 7.142,00 euros (no s'aplicarà aquest requisit quan la sol·licitud sigui únicament per redactar el projecte d'actuació).
- La subvenció concedida no podrà ser superior al 70% del cost total de l'actuació objecte de la sol·licitud.

Quina documentació cal adjuntar a la sol·licitud?

- Projecte d'actuació, segons els models facilitats per l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural.
- En el cas d'obres que requereixin un projecte tècnic per obtenir el permís d'obres corresponent (comunicat o llicència d'obres) caldrà presentar, a més, un projecte bàsic o executiu de l'obra signat per un tècnic competent.
- En cas que no es disposi del projecte bàsic o executiu, s'ha de presentar:
 - Una descripció detallada de les actuacions a realitzar.
 - Fotografies sobre l'estat actual de l'equipament cultural.
 - Plànols actuals de l'equipament cultural, indicant les àrees on es duran a terme les obres i inversions.
 - Plànols del disseny on es visualitzin les adequacions previstes, si se'n disposa.
- Pressupost (segons els models facilitats per l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural).

LA INFORMACIÓ ÉS CLAU

SUBVENCIONS PER A OBRES

Generalitat de Catalunya – Departament de Cultura

- Si es tracta d'un arrendatari, usufructuari o cessionari amb un contracte o dret d'ús de vigència inferior al termini indicat, també ha de declarar que disposa del compromís del propietari de l'equipament cultural que garanteixi la destinació esmentada per a la resta del període.

Què es valorarà de la sol·licitud presentada?

- Objectius del projecte d'inversió (fins a 3,5 punts).
- Nivell de detall de la documentació aportada i coherència de l'actuació objecte de la sol·licitud amb la documentació aportada del projecte i el pla d'actuació de l'equipament o amb la memòria d'activitats que consta dins el model de projecte (fins a 2 punts)
- La rellevància de l'equipament cultural dins del seu municipi i la seva funció dinamitzadora dins del seu territori de referència (fins a 1,5 punts).
- L'entitat incorpora la perspectiva de gènere (fins a 1 punt).
- Finançament previst al marge de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural (fins a 1 punt).
- Criteri addicional: que l'equipament cultural estigui ubicat en un dels municipis o de les seves comarques de la darrera residència habitual de les persones causants de les herències intestades que s'especifiquen als [annex 2 de les bases reguladores](#) (fins a 2 punts).

Com es farà el pagament de la subvenció?

El pagament de la subvenció es tramita de la manera següent:

- a) Es paga una bestreta del 80% de l'import total concedit a partir de la concessió de la subvenció.
- b) A partir de l'any 2027 es paga el 20% restant del total de l'import concedit, un cop s'ha presentat el compte justificatiu, que acredita la realització

de l'actuació subvencionada i el compliment de la finalitat que n'ha motivat la concessió.

El segon pagament de la subvenció s'efectua a partir de l'any 2027, fins i tot en el cas que els treballs hagin finalitzat durant els anys 2025 i 2026.

Com s'haurà de justificar?

- Les entitats beneficiàries han de presentar, en el termini de 6 mesos a partir de l'endemà de la data de publicació de la concessió de la subvenció, la documentació següent:
 - Projecte de l'actuació, visat pel col·legi professional que correspongui, segons la naturalesa del projecte si escau.
 - Llicència d'obres o comunicat, segons la tipologia d'inversió a realitzar, o sol·licitud registrada de llicència, si escau.
- Un cop finalitzada l'actuació objecte de la subvenció, les entitats beneficiàries han de presentar el compte justificatiu simplificat) o amb aportació d'informe d'auditor (si l'import de la subvenció és superior a 60.000 euros).
- El compte justificatiu s'ha de presentar abans del 31 de gener del 2027.
- El compte justificatiu haurà d'incloure també la documentació següent:
 - Certificat acreditatiu de la realització i finalització de l'obra emès per la persona tècnica directora de l'obra, si escau, o una acreditació tècnica emesa per l'empresa instal·ladora o el tècnic competent.
 - Fotografies de l'obra realitzada.
 - Llicència d'obres, en el cas que s'hagi presentat prèviament només la sol·licitud registrada.
 - Documentació acreditativa de la difusió de la participació de la Junta d'Herències de la Generalitat de Catalunya en el finançament de l'actuació subvencionada

LA INFORMACIÓ ÉS CLAU

SUBVENCIONS PER A OBRES

Generalitat de Catalunya – Departament de Cultura

- Les entitats beneficiàries han de mantenir l'immoble l'adequació del qual s'ha subvencionat a la funció d'equipament cultural durant un període mínim de cinc anys a comptar de la recepció efectiva de les obres o de la realització de les inversions subvencionades. Així mateix, **el beneficiari que sigui propietari ha d'instar la inscripció en el Registre de la Propietat d'aquesta circumstància i acreditar-ne la inscripció a l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural dins el termini de sis mesos a comptar de la finalització de les obres o la realització de les inversions.**
- Informar a la Direcció General de Cultura popular i tradicional i patrimoni etnològic del Departament de Cultura sobre qualsevol canvi o incidència que pugui afectar a la destinació de l'equipament cultural durant el període 2025-2026.
- En el supòsit que el projecte d'obres subvencionat comporti la descatalogació, total o parcial, de l'immoble declarat BCIL, caldrà sotmetre'l a l'informe previ favorable de la comissió territorial del patrimoni cultural corresponent.
- b) Troballa de restes arqueològiques o altres elements amb valor patrimonial que precisin la incorporació de nous treballs d'investigació o conservació no previstos en el moment de redacció del projecte d'execució.
- c) Fenomen atmosfèric extrem declarat pel Servei Meteorològic de Catalunya i que impedeixi continuar les obres en el termini inicialment previst.
- La sol·licitud d'ampliació del termini d'execució de les obres ha de presentar-se abans del venciment del termini d'execució previst en el projecte i, en tot cas, abans del 31 de setembre de 2026. L'òrgan concedent ha de resoldre en el termini màxim de dos mesos des de la presentació de la sol·licitud d'ampliació i, en tot cas, sempre abans del venciment del termini d'execució afectat. Transcorregut el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat l'acord d'ampliació, les persones sol·licitants poden entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

Modificació de la resolució

- Excepcionalment, es podrà ampliar el termini d'execució, a instància de la persona beneficiària de la subvenció, per un període màxim de sis mesos, segons el cas concret de cada expedient. La seva aprovació ha de comptar amb l'informe previ favorable de la Direcció General de Cultura Popular i Associacionisme Cultural.
- Les circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució són les següents:
 - a) Causa sobrevinguda derivada dels tràmits de gestió de les administracions, que no sigui imputable a la persona beneficiària.

RECORDEU...

- Reviseu acuradament el punt 7 de les bases reguladores de la convocatòria.
- Des del Servei de Subvencions de la Federació d'Ateneus de Catalunya us oferim un assessorament personalitzat i una tramitació integral de totes les vostres sol·licituds de subvencions i ajuts. Per accedir al servei, podeu enviar un correu electrònic a ateneus@ateneus.cat o truqueu al 932 688 130.